

Система менеджмента качества  
Система экологического менеджмента  
**Положение о педагогической практике в аспирантуре ФГУП «ЦНИИХМ»**  
П.14-2018

<b>Положение о педагогической практике в аспирантуре ФГУП «ЦНИИХМ»</b>	Введен
--	--------

Утверждение	Должность	Инициалы, фамилия	Подпись	Дата
Утверждаю	И.о. генерального директора	С.А.Бобков		

Сведения об отмене или изменении статуса документа	
--	--

Разработчики	Должность	Инициалы, фамилия	Подпись	Дата
Руководитель разработки	Советник генерального директора	И.Н.Торгун		
Разработчик	Начальник аспирантуры и докторантуры	С.В.Пахоменкова		
Согласовано	Директор по безопасности – заместитель генерального директора	А.И.Михайлов		
Согласовано	Начальник юридического отдела	О.В.Зайцев		
Согласовано	Начальник отдела СМК и СЭМ управления организационно-планового	П.В.Дорохов		
Проверено	Специалист отдела СМК и СЭМ управления организационно-планового	М.В. Пономарев		

## Содержание

Номер раздела	Наименование раздела	Номер страницы
1	Общие положения	3
2	Организационные основы педагогической практики	4
3	Обязанности руководителей практики	6
4	Права и обязанности аспирантов	6
5	Отчётная документация по педагогической практике	7
	Приложение А Форма заявления о выборе вида педагогической практике	8
	Приложение Б Форма индивидуального плана педагогической практики аспиранта	9
	Приложение В Форма отчета о прохождении педагогической практики	10
	Приложение Г Форма отзыва о прохождении педагогической практики	11
	Приложение Д Форма заявления о прохождении педагогической практики по месту работы	12
	Лист учета планового пересмотра	13
	Лист регистрации изменений	14

## 1 Общие положения

1.1 Положение о педагогической практике (далее – практика, педпрактика) аспирантов ФГУП «ЦНИИХМ» (далее - Положение) регламентирует правовые основы педагогической практики аспирантов Федерального государственного унитарного предприятия «Центральный научно-исследовательский институт химии и механики» (далее – предприятие), порядок и формы прохождения педагогической практики аспирантами, определяет ее задачи, порядок организации, содержание, права и обязанности участников, полномочия и ответственность.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки России от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- приказом Министерства образования и науки России от 28 августа 2014 г. № 1151-дсп «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 56.06.01 «Военные науки» (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы высшего образования».

1.3 Педагогическая практика является обязательным компонентом профессиональной подготовки к научно-педагогической деятельности и представляет собой вид практической деятельности аспирантов по осуществлению учебного процесса высшего образования, включающего организацию учебной деятельности студентов (курсантов), научно-методическую работу по предмету, получение умений и навыков практической преподавательской деятельности.

1.4 Программа педагогической практики является составной частью общей профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО), обеспечивающей реализацию стандартов, разрабатывается аспирантурой, и включает в себя:

- вид практики, способ и форму ее проведения,
- планируемые результаты (компетенции) прохождения практики,
- место практики в структуре образовательной программы,
- объем практики и ее продолжительность,

- цели, задачи, содержание практики,
- формы отчетности по практике,
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике,
- перечень литературы и электронных ресурсов,
- перечень информационных технологий, программного обеспечения,
- материально-техническую базу, для проведения педпрактики.

1.5 Целью прохождения педагогической практики является формирование профессиональных компетенций, обеспечивающих готовность к педагогической деятельности аспирантов в соответствии с профилем подготовки и проведения отдельных видов учебных занятий с использованием инновационных образовательных технологий.

1.6 Содержание педагогической практики определяется программой практики, которая составляется в соответствии с настоящим положением.

## **2 Организационные основы педагогической практики**

2.1 Местом проведения педагогической практики аспирантов являются профильные образовательные организации или организации, осуществляющие образовательную деятельность по программам высшего образования (далее – организация, вуз), деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям аспирантов на основе договоров. Педпрактика может быть проведена непосредственно на предприятии.

2.2 Практика может быть стационарной (в том же населенном пункте, что и предприятие) или выездной (вне населенного пункта) на выбор аспиранта, который, который в заявлении прописывает вид педагогической практики (Приложение А).

2.3 Направление аспирантов на практику оформляется приказом генерального директора или иного, уполномоченного им лица, с указанием места, вида и срока прохождения практики.

2.4 Педагогическая практика, согласно учебному графику аспирантуры предприятия, организуется на третьем году обучения аспирантов не зависимо от формы обучения.

2.5 Допуском к прохождению педагогической практики является наличие зачета у аспиранта по дисциплине «Основы педагогики и психологии высшего образования». Данная дисциплина преподается аспирантам на втором году обучения не зависимо от формы обучения.

2.6 Для прохождения педагогической практики в календарном учебном графике выделяется непрерывный период учебного времени для проведения практики, предусмотренной образовательной программой.

2.7 Организатором педагогической практики является аспирантура предприятия.

2.8 Для руководства практикой, проводимой в образовательной организации высшего

образования, назначаются руководитель практики от вуза и руководитель практики от предприятия (назначается приказом по предприятию).

В случае проведения педпрактики на предприятии, назначается один руководитель из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

2.9 При проведении практики составляется план-график проведения практики; при проведении практики в вузе – совместный план-график.

2.10 При наличии в организации вакантной должности с практикантами может быть заключен срочный трудовой договор.

При наличии ограниченных возможностей здоровья и(или) инвалидности практика для обучающихся проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2.11 Общий объем педагогической практики устанавливается в соответствии с учебными планами и включает аудиторную и самостоятельную работу. Аудиторная работа практиканта включает в себя все виды работ, проводимые под руководством профессорско-преподавательского состава кафедр, руководителей практики: учебно-методическая работа на кафедре, разработка планов проведения занятий, посещение и анализ занятий, проводимых преподавателями, другими аспирантами, методических консультаций, собраний; а также контактная работа со студентами, курсантами, аспирантами младших курсов: консультации по курсовым и дипломным работам, научно-исследовательской работе, руководство практики студентов; проведение занятий с обучающимися. Самостоятельная работа аспиранта включает в себя изучение нормативных документов, теоретическую и методическую подготовку к проведению занятий; разработка плана проведения занятий, осуществляемые аспирантом самостоятельно.

Период прохождения практики устанавливается календарным графиком учебного процесса.

2.12 В случае проведения выездной практики, проживание аспирантов вне места жительства в период прохождения практики оплачивается согласно Порядку направления работников в командировки.

2.13 Результаты прохождения педагогической практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации – зачёта по итогам отчёта аспиранта о прохождении педагогической практики с учётом отзыва руководителя практики от вуза о работе аспиранта.

2.14 Отсутствие у аспиранта зачёта по педагогической практике является невыполнением программы подготовки и академической задолженностью при прохождении аттестации аспиранта.

### **3 Обязанности руководителей практики**

#### **3.1 Руководитель практики от предприятия:**

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее держания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися (зачет).

#### **3.2 Руководитель практики от вуза:**

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При прохождении практики непосредственно на предприятии, руководитель практики выполняет все функции.

### **4 Права и обязанности аспирантов**

4.1 Аспирант имеет право по всем вопросам, возникающим в процессе прохождения практики, обращаться в аспирантуру предприятия, к руководителю практики, ассистентам и преподавателям кафедр и факультетов, пользоваться учебно-методическими пособиями, вносить предложения по усовершенствованию организации педагогической практики.

4.2 Аспирант во время прохождения практики по предварительному соглашению имеет право на посещение любых учебных занятий преподавателей вуза с целью изучения методики преподавания, знакомства с передовым педагогическим опытом.

4.3 Аспирант выполняет все виды работ, предусмотренные программой педагогической практики. В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, аспирант может быть отстранен от прохождения педагогической практики.

4.4 В соответствии с индивидуальным планом работы практики аспирант обязан в

течение установленного срока после завершения практики представить отчетную документацию в аспирантуру предприятия.

4.5 Аспиранты, совмещающие обучение с преподавательской деятельностью, вправе проходить практику по месту данной трудовой деятельности при условии ее соответствия требованиям и содержанию практики.

## **5 Отчётная документация по педагогической практике**

По итогам прохождения педагогической практики аспирант предоставляет в аспирантуру предприятия следующую отчётную документацию:

- Индивидуальный план прохождения педагогической практики с визами руководителя от предприятия и вуза (Приложение Б);
- отчёт о прохождении практики с указанием всех видов проведенных работ и полученных навыков с приложением планов проведения занятий и других учебно-методических материалов, разработанных аспирантом в ходе проведения практики (Приложение В);
- отзыв руководителя практики от вуза о прохождении практики (Приложение Г);
- заявление о прохождении практики по месту работы (Приложение Д);
- справку из образовательной организации, в случае прохождения практики по месту работы.

Приложение А  
(Обязательное)

## Форма заявления о выборе вида педагогической практике

Начальнику аспирантуры и докторантуры  
С.В.Пахоменковой

от аспиранта

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)аспирант \_\_\_\_\_ года, обучающийся по направлению подготовки 56.06.01 «Военные науки», профилю 20.02. \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ »  
\_\_\_\_\_»

выбираю вид педагогической практики: стационарный / выездной.

*(нужное подчеркнуть)*

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)



Приложение Б  
(Обязательное)

Форма индивидуального плана педагогической практики аспиранта

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ  
«ЦЕНТРАЛЬНЫЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ИНСТИТУТ ХИМИИ И МЕХАНИКИ»  
(ФГУП «ЦНИИХМ»)**

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН  
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ АСПИРАНТА**  
(20 \_\_\_\_ / 20 \_\_\_\_ учебный год)

ФИО аспиранта \_\_\_\_\_

Направление подготовки 56.06.01 Военные науки

Год обучения (курс) \_\_\_\_\_

Вид практики: стационарная

Наименование образовательной организации, кафедры \_\_\_\_\_

Руководитель практики от вуза \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность, ученое звание)

Руководитель практики от предприятия \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность,)

№ п/п	Планируемые работы (аудиторная работа: посещение и проведение занятий, собраний, консультаций, самостоятельная работа: изучение документов, методической литературы, разработки заданий, планов, тестов, отчетов и т.д.)	Количество часов	Сроки проведения планируемой работы
1.			
2.			
3.			

Аспирант \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Руководитель практики  
от предприятия \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Руководитель практики  
от организации \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

«    » \_\_\_\_\_ 20    г.

Приложение В  
(обязательное)

Форма отчета о прохождении педагогической практики

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ  
«ЦЕНТРАЛЬНЫЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ИНСТИТУТ ХИМИИ И МЕХАНИКИ»  
(ФГУП «ЦНИИХМ»)**

**ОТЧЁТ**

о прохождении педагогической практики аспиранта ФГУП «ЦНИИХМ»

(20 \_\_\_\_ 20\_\_\_\_ учебный год)

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель практики

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Отчет

аспиранта о прохождении педагогической практики

ФИО

Я проходил педагогическую практику в \_\_\_\_\_ организация \_\_\_\_\_ в период \_\_\_\_\_.

Основной задачей прохождения педагогической практики \_\_\_\_\_

За период прохождения практики я (*перечислить проведенные работы*):

- разработал совместно с руководителем практики Индивидуальный план прохождения практики;
- ознакомился с материально-технической базой \_\_\_\_\_;
- изучил \_\_\_\_\_

*(Федеральные законы, рабочие программы по дисциплинам, учебные планы, организацию учебного процесса, руководящие документы, регламентирующие образовательную деятельность организации, современные ТСО и информационные технологии, используемые преподавателями при подготовке и проведении занятий, методы индивидуальной работы с обучающимися, планирование работы преподавателей);*

- ознакомился с \_\_\_\_\_

*(библиотечным фондом, электронными ресурсами и учебной литературой, порядком подготовки и проведения лекций и семинаров, групповых и практических занятий, разработкой учебно-методической документации, методами контроля знаний)*

- посетил лекции (*дисциплин*) ведущих преподавателей \_\_\_\_\_;
- разработал план проведения занятия по учебной дисциплине «название»;
- принял участие в проведении практического занятия по учебной дисциплине «название»

По окончании практики мною получены знания в области \_\_\_\_\_.

Дата

подпись

ФИО

Приложение Г  
(Обязательное)

Форма отзыва о прохождении педагогической практики

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ  
«ЦЕНТРАЛЬНЫЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ИНСТИТУТ ХИМИИ И МЕХАНИКИ»  
(ФГУП «ЦНИИХМ»)**

**ОТЗЫВ**

о прохождении педагогической практики

ФИО аспиранта \_\_\_\_\_  
(полностью)

Направление подготовки 56.06.01 Военные науки

Направленность (специальность) \_\_\_\_\_

Год обучения (курс) \_\_\_\_\_

Наименование образовательной организации, кафедры \_\_\_\_\_

Примерное содержание отзыва:

- отношение аспиранта к выполнению своих обязанностей;
- какие задачи аспирант выполнил во время практики, какими навыками овладел, какие качества проявил;
- тематика учебных занятий, проведённых аспирантом;
- методы и формы проведения занятий;
- эффективность использованных им образовательных технологий;
- степень достижения учебных задач;
- качество, полнота и новизна разработанных аспирантом учебно-методических материалов;
- рекомендации по совершенствованию педагогических навыков и т.д.
- общий вывод.

Руководитель практики от организации

**(ФИО полностью, должность, учёная степень, учёное звание)**

Приложение Д  
(Обязательное)

Форма заявления о прохождении педагогической практики по месту работы

Начальнику аспирантуры ФГУП «ЦНИИХМ» от аспиранта  
\_\_\_\_-го года очной (заочной) формы обучения по  
направлению подготовки 56.06.01 «Военные науки»  
профиля (специальности) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу разрешить прохождение педагогической практики на кафедре \_\_\_\_\_

---

(название с указанием наименования образовательного учреждения)

Справка с места работы прилагается.

Аспирант \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

« » \_\_\_\_\_ 201 г.



Лист регистрации изменений									
Изм.	Номера листов (страниц)				Всего листов (страниц) в докум.	№ докум.	Дата введения изменения	Подп.	Дата
	измененных	замененных	новых	аннулированных					