

Система менеджмента качества
Система экологического менеджмента

Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГУП «ЦНИИХМ»
ПП.08-2015

| | |
|---|----------------|
| Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГУП «ЦНИИХМ» | Введен впервые |
|---|----------------|

| Утверждение | Должность | Инициалы, фамилия | Подпись | Дата |
|-------------|----------------------|-------------------|---------|------------|
| Утверждаю | Генеральный директор | И.Н.Торгун | | 24.07.2015 |

| | |
|--|--|
| Сведения об отмене или изменении статуса документа | |
|--|--|

| Разработчики | Должность | Инициалы, фамилия | Подпись | Дата |
|-------------------------|---|-------------------|---------|------|
| Руководитель разработки | Первый заместитель генерального директора | С.А.Бобков | | |
| Разработчик | Начальник аспирантуры и докторантуры | В.В.Соловьев | | |
| Согласовано | Директор по безопасности – заместитель генерального директора | А.И.Михайлов | | |
| Согласовано | Ученый секретарь | А.М.Аверченко | | |
| Согласовано | Начальник юридического отдела управления организационно-планового | О.В.Зайцев | | |
| Согласовано | Начальник отдела СМК и СЭМ управления организационно-планового | Л.А.Садовская | | |
| Проверено | Специалист отдела СМК и СЭМ управления организационно-планового | Н.П.Ежова | | |

Содержание

| Номер раздела | Наименование раздела | Номер страницы |
|---------------|--|----------------|
| 1 | Общие положения | 3 |
| 2 | Организация разработки и реализации программ аспирантуры | 5 |
| 3 | Организация образовательного процесса по программе аспирантуры | 7 |
| 4 | Особенности организации образовательного процесса по программам аспирантуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | 9 |
| 5 | Ответственность | 9 |
| 6 | Контроль | 9 |
| 7 | Изменения | 9 |
| 8 | Рассылка | 10 |
| | Лист учета планового пересмотра | 11 |
| | Лист регистрации изменений | 12 |

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГУП «ЦНИИХМ» (далее – Положение) определяет правила организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГУП «ЦНИИХМ» (далее – программы аспирантуры), в том числе особенности организации образовательного процесса по программам аспирантуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2 Программы аспирантуры реализуются в целях создания для аспирантов условий для приобретения необходимого уровня знаний, умений и навыков, осуществления оплаты преподавательской деятельности и научных исследований, осуществления всех видов профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники.

1.3 Программы аспирантуры самостоятельно разрабатываются профессорско-преподавательским составом аспирантуры и утверждаются на заседании Президиума научно-технического координационного совета (далее – НТКС) ФГУП «ЦНИИХМ» (далее – предприятие). Программы аспирантуры разрабатываются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС) и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

1.4 К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие не ниже высшего образования – специалитета или магистратуры.

1.5 Программы аспирантуры реализуются по направлениям подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – направления подготовки).

1.6 Программа аспирантуры имеет направленность (профиль) (далее – направленность), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

Предприятие устанавливает направленность программы аспирантуры, конкретизирующую ориентацию указанной программы на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки. В наименовании программы аспирантуры указываются наименование направления подготовки и направленность указанной программы.

1.7 При осуществлении образовательной деятельности по программе аспирантуры предприятие обеспечивает:

- проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в форме лекций, семина-

ров, консультаций, научно-практических занятий, лабораторных работ, коллоквиумов;

- проведение педагогических практик;
- проведение научных исследований, в рамках которых обучающиеся выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии с направленностью программы аспирантуры;
- проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации аспирантов и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

1.8 Программа аспирантуры, разрабатываемая в соответствии с ФГОС, состоит из обязательной части (далее – базовая часть) и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее – вариативная часть).

Базовая часть программы аспирантуры является обязательной вне зависимости от направленности программы аспирантуры, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя дисциплины (модули) установленные ФГОС – дисциплины (модули) "Иностранный язык" и "История и философия науки", объем и содержание которых определяются предприятием, и итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

Вариативная часть программы аспирантуры направлена на расширение и углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных Президиумом НТКС дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, и включает в себя дисциплины (модули) и практики, а также научные исследования в объеме, установленном предприятием. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью программы аспирантуры.

Обязательными для освоения аспирантами являются дисциплины (модули), входящие в состав базовой части программы аспирантуры, а также дисциплины (модули), практики и научные исследования, входящие в состав вариативной части программы аспирантуры в соответствии с направленностью указанной программы.

1.9 При реализации программы аспирантуры предприятие обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении программы аспирантуры) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном локальным нормативным актом предприятия. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

При реализации программы аспирантуры, разработанной в соответствии с образовательным стандартом, факультативные и элективные дисциплины (модули), а также специализированные адаптационные дисциплины (модули) включаются в вариативную часть указанной программы.

2 Организация разработки и реализации программ аспирантуры

2.1 Программа аспирантуры представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав программы аспирантуры по решению Президиума НТКС предприятия.

2.2 В программе аспирантуры определяются:

- планируемые результаты освоения программы аспирантуры – компетенции обучающихся, установленные ФГОС, и компетенции обучающихся, установленные предприятием дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности (профиля) программы аспирантуры (в случае установления таких компетенций);

- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю), практике и научным исследованиям – знания, умения, навыки и опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение конкретных результатов освоения программы аспирантуры.

2.3 Программа аспирантуры представляет собой комплект документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Порядок разработки и утверждения программ аспирантуры устанавливается Президиумом НТКС предприятия.

2.4 Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры осуществляется предприятием самостоятельно исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.5 При реализации программ аспирантуры используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение. При реализации программ аспирантуры может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания указанной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

2.6 Программы аспирантуры реализуются предприятием как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. Сетевая форма реализации программ аспирантуры обеспечивает возможность освоения обучающимся программы аспирантуры с использо-

ванием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность (МГТУ им. Н.Э. Баумана, МАИ и др).

2.7 Объем программы аспирантуры (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении указанной программы (ее составной части), включающей в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема программы аспирантуры и ее составных частей используется зачетная единица. Объем программы аспирантуры (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц. Зачетная единица для программ аспирантуры, разработанных в соответствии с ФГОС, устанавливается предприятием и эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам. Установленная предприятием величина зачетной единицы является единой в рамках программы аспирантуры.

2.8 Объем программы аспирантуры в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), и сроки получения высшего образования по программе аспирантуры по различным формам обучения и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются образовательным стандартом.

2.9 Объем программы аспирантуры не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания различных форм обучения, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации программы аспирантуры, особенностей индивидуального учебного плана, в том числе ускоренного обучения.

2.10 Объем программы аспирантуры, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей) (далее – годовой объем программы), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц, за исключением случаев, установленных в разделе 2.11 Положения.

2.11 При заочной форме обучения, при реализации программ аспирантуры с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, указанных в разделе 2.5 Положения, при использовании сетевой формы реализации программ аспирантуры, указанной в разделе 2.6 Положения, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья годовой объем программы устанавливается в размере не более 75 зачетных единиц.

2.12 Получение высшего образования по программе аспирантуры осуществляется в сроки, установленные образовательным стандартом, вне зависимости от используемых образовательных технологий.

2.13 В срок получения высшего образования по программе аспирантуры не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет.

2.14 Разработка и реализация программ аспирантуры осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

3 Организация образовательного процесса по программам аспирантуры

3.1 На предприятии образовательная деятельность по программам аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

3.2 Образовательный процесс по программе аспирантуры разделяется на учебные годы (курсы).

Учебный год по очной и заочной формам обучения начинается 1 ноября. При сочетании различных форм обучения срок начала учебного года устанавливается предприятием.

3.3 Срок получения высшего образования по программе аспирантуры включает в себя каникулы (не менее 6 недель), предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения промежуточной, итоговой (государственной итоговой) аттестации.

3.4 Перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, научных исследований, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации обучающихся определяются учебным планом программы аспирантуры. На основе учебного плана для каждого обучающегося формируется индивидуальный учебный план, который обеспечивает освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научных исследований обучающегося.

3.5 При зачислении на обучение в аспирантуру аспиранту назначается научный руководитель, не позднее 3 месяцев утверждается тема научных исследований. Требования к уровню квалификации научных руководителей определяются образовательным стандартом. Число аспирантов, научное руководство которыми одновременно осуществляет научный руководитель, определяется приказом генерального директора предприятия. Аспиранту предоставляется возможность выбора темы научного исследования в рамках направленности программы аспирантуры и основных направлений научно-исследовательской работы предприятия. Научные руководители и темы научных исследований для аспирантов утверждаются на заседании секций НТКС научных подразделений, оформляются протоколом.

3.6 Контроль за выполнением аспирантом индивидуального учебного плана осуществляет научный руководитель.

3.7 При освоении программы аспирантуры аспирантом, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным предприятием в соответствии с образовательным стандартом, по решению Президиума НТКС осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в соответствии с порядком и локальными нормативными актами предприятия. Решение об ускоренном обучении аспиранта принимается на основании личного заявления обучающегося.

3.8 Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научного исследования, и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.

3.9 Перевод аспиранта на обучение с сочетанием различных форм обучения осуществляется с его письменного согласия.

3.10 Организация образовательного процесса по программам аспирантуры при сочетании различных форм обучения, при ускоренном обучении осуществляется в соответствии с порядком и локальными нормативными актами предприятия.

3.11 Срок получения высшего образования по программам аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается предприятием по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры на основании письменного заявления обучающегося.

3.12 Контроль качества освоения программ аспирантуры осуществляется в соответствии с Положением о контроле качества освоения образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГУП «ЦНИИХМ» (ПП.07-2015) и включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

3.13 Лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдается диплом о высшем профессиональном образовании и квалификации.

3.14 Лицам, не прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным с предприятия, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому предприятием.

4 Особенности организации образовательного процесса по программам аспирантуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

4.1 Содержание высшего образования по программам аспирантуры и условия организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии данной категории обучающихся) определяются адаптированной программой аспирантуры в соответствии с индивидуальной программой реабилитации данных обучающихся. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе программ аспирантуры, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

4.2 Обучение в аспирантуре инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется предприятием с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

4.3 Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

4.4 При получении высшего образования по программам аспирантуры инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

5 Ответственность

Ответственность за выполнение требований Положения несет начальник аспирантуры и докторантуры.

6 Контроль

Контроль за соблюдением требований Положения осуществляет первый заместитель генерального директора.

7 Изменения

Изменения в Положение вносятся в соответствии с РП 008.

Ответственный за внесение изменений и пересмотр – руководитель разработки Положения.

Плановый пересмотр Положения осуществляется раз в три года в соответствии с РП 01.

8 Рассылка

Экз. № 1, № 2 – архив направления директора по безопасности;

экз. № 3 – отдел СМК и СЭМ Управления организационно-планового;

экз. № 4 – аспирантура и докторантура.

Хранение осуществляется в соответствии с рассылкой и РП 008.

| Лист регистрации изменений | | | | | | | | | |
|----------------------------|-------------------------|------------|-------|----------------|---------------------------------|----------|-------------------------|-------|------|
| Изм. | Номера листов (страниц) | | | | Всего листов (страниц) в докум. | № докум. | Дата введения изменения | Подп. | Дата |
| | измененных | замененных | новых | аннулированных | | | | | |
| | | | | | | | | | |