**Права и обязанности заявителей**

**Заявители имеют право:**

– получать необходимую актуализированную информацию о порядке сертификации СМ в СДС «Военный Регистр», а именно:

а) подробное описание работ по сертификации на начальном и последующих этапах, включая подачу заявки, первоначальные аудиты, инспекционные контроли, а также о порядке выдачи, отказа в выдаче, подтверждения сертификата, расширения или сужения области сертификации, возобновления, приостановлении или отмены действия сертификата;

б) нормативные требования к сертификации;

в) о подаче заявочных документов, стоимости первичной и последующей сертификации;

– подать апелляцию или жалобу в Апелляционную комиссию ОС СМ или в Апелляционный совет СДС «Военный Регистр» с изложением своего несогласия с методами и/или результатами деятельности ОС СМ.

– на обеспечение соблюдение всех обязательств и условий конфиденциальности и безопасности работ в соответствии со своими требованиями, устанавливаемыми в договорах на проведение работ;

– получать по запросу от ОС СМ информацию: о регионах, в которых данный ОС СМ осуществляет свою деятельность, о статусе выданных сертификатов, о названии и адресе (город и страна) сертифицированного заказчика, документе по стандартизации, на соответствие которому проведена сертификация СМ, области применения выданного сертификата.

– на равные права с другими заявителями и доступность услуг, правомерные финансовые и иные условия;

– на обеспечение отсутствия дискриминации по какому-либо принципу;

– на процедуры сертификации СМ, полностью соответствующие нормативным требованиям СДС «Военный регистр»;

– на соответствующую информацию о правилах и процедурах сертификации в свободном доступе или по запросу для обеспечения уверенности в беспристрастности и надежности сертификации.

– на обеспечение конфиденциальности информации на всех этапах работ по сертификации, инспекционного контроля;

– на наличие у экспертов, технических экспертов ОС СМ допуска государственной тайне по соответствующей форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации «О государственной тайне» (в случае, если выполнение работ по оценке соответствия оборонной продукции (работ, услуг) связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну).

**Заявители обязаны:**

- отвечать сертификационным требованиям;

- принимать все необходимые меры для проведения аудитов, включая предоставление документации для проверки и доступ ко всем процессам и участкам, записям и персоналу для проведения первоначальной сертификации, инспекционного контроля, ресертификации и анализа жалоб;

- обеспечивать, при необходимости, присутствие наблюдателей (например, экспертов ООцК (ЦО)) и экспертов-стажеров);

- выполнять требования ОС СМ и СДС «Военный Регистр» при ссылках на свой статус сертификации в средствах массовой информации, таких как Интернет, брошюры, реклама или другие документы;

– не делать и не допускать никаких вводящих в заблуждение заявлений относительно своей сертификации;

– не использовать и не разрешать использовать документ о сертификации или какую-либо его часть каким-либо образом, вводящим в заблуждение;

– при приостановлении или отмене действия сертификата прекращать ссылаться на него в рекламных целях, как предписано ОС СМ;

– вносить коррективы во все рекламные материалы при сужении области применения сертификата;

– не допускать использования ссылок на сертификацию своей СМ каким-либо образом, позволяющим предположить, что ОС СМ сертифицировал продукцию (включая услугу) или процесс;

– не давать понять, что действие сертификата распространяется и на деятельность, не охваченную областью сертификации;

– не использовать свой сертификат, таким образом, что это может негативно сказаться на репутации ОС СМ и/или СДС «Военный Регистр» и привести к потере доверия общественности;

– немедленно информировать ОС СМ обо всех вопросах, которые могут повлиять на способность СМ продолжать соответствовать требованиям документа по стандартизации, на соответствие которому проводилась сертификация. Данное требование относится также к изменениям, касающимся:

юридического, коммерческого, организационного статуса или прав собственности;

организации и руководства (например, основного управленческого персонала, лиц, принимающих решения, или технических специалистов);

контактного адреса и месторасположения производственных площадок;

области деятельности в рамках сертифицированной системы менеджмента;

важных изменений в системе менеджмента или процессах;

– применять Знак соответствия по правилам, установленным
в СДС «Военный Регистр»;

- приостанавливать (прекращать) применение Знака соответствия
в случае приостановки (аннулирования) действия Сертификата.